

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Бюргановская средняя общеобразовательная школа Буинского  
муниципального района Республики Татарстан»

«Согласовано»

Заместитель директора по УВР:

Проворова Т.М. Проворова Т.М.

**План методического объединения начальных  
классов  
на 2019-2020 учебный год**

Принято на заседании методического  
объединения начальных классов  
29 августа 2019 года

Руководитель методического объединения  
начальных классов: Фомина С.В. Фомина

**План работы**  
**МО учителей начальных классов**  
**МБОУ «Бюргановская СОШ Буинского муниципального района**  
**Республики Татарстан»**  
**на 2019 - 2020 учебный год.**

**Тема:** «Повышение эффективности и качества образования в начальной школе в условиях реализации ФГОС НОО»

**Цель:** Совершенствование педагогического мастерства в условиях ФГОС, путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий.

**Направления работы МО учителей начальных классов на 2019 - 2020 учебный год:**

**Информационная деятельность:**

- \* Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности
- \* Пополнение тематической папки «Методические объединения учителей начальных классов».

**Организационная и учебно-воспитательная деятельность:**

- \* Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
- \* Отбор содержания и составление учебных программ.
- \* Утверждение индивидуальных программ по предметам.
- \* Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- \* Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.
- \* Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом.
- \* Организация и проведение предметной недели в начальной школе.
- \* Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- \* Выступления учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
- \* Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.
- \* Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- \* Оказание социально – педагогической поддержки детям группы «особого внимания».
- \* Сохранение и укрепление здоровья обучающихся и педагогов,

воспитание потребности в здоровом образе жизни.

**Аналитическая деятельность:**

- \* Анализ методической деятельности за 2018 - 2019 учебный год и планирование на 2019 – 2020 учебный год.
- \* Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- \* Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

**Методическая деятельность:**

- \* Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам второго поколения в начальной школе.
- \* Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- \* Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы
- \* Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- \* Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- \* Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе;
- \* Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.
- \* Совершенствование форм работы с одарёнными детьми.

**Консультативная деятельность:**

- \* Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.
- \* Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- \* Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

**Ожидаемые результаты работы:**

- \* Рост качества знаний обучающихся.
- \* Овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС.
- \* Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

**План работы по основным направлениям деятельности:**

**1. Информационное обеспечение. Работа с документами.**

<b>№/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Изучение методических рекомендаций учителями начальных классов на 2019 - 2020 учебный год	август	Руководитель МО
2	Составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.	август	Учителя МО
4	Отчет об участии учащихся в школьных предметных олимпиадах.	в течение года	Руководитель МО Учителя МО
5	Знакомство с новинками методической литературой.	в течение года	Учителя МО

## **2. Научно-методическая работа.**

<b>№/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>ответственные</b>
1	Основные направления модернизации учебного процесса: дальнейшее внедрение новых современных технологий, позволяющих переосмыслить содержание урока с целью формирования основных компетентностей у учащихся.	в течение года	Учителя МО
2	Взаимное посещение уроков.	в течение года	
3	Проведение открытых уроков учителей МО	в течение года	
4	Участие учителей МО в муниципальных, региональных конкурсах.	в течение года	

## **3. Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.**

<b>№/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Утверждение рабочих программ.	август	Руководитель МО
2	Контрольные работы по проверке знаний учащихся 4 класса (проверка степени готовности выпускников начальной школы к переходу в среднее звено)	в течение года	Учителя МО
3	Проведение и анализ итогового контроля по предметам	май	

#### 4. Работа с обучающимися.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Организация и проведение предметных олимпиад, интеллектуального марафона	в течение года	Учителя МО Руководитель МО
2	Организация участия в дистанционных конкурсах, олимпиадах	в течение года	
3	Организация и проведение декады начальных классов	в течение года.	

#### Заседания МО учителей начальных классов

##### Заседание № 1

#### Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2019 - 2020 учебный год.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
<p><b>Цель:</b> Обсудить план работы МО учителей начальной школы на 2019–2020 учебный год, основные направления работы.</p> <p>1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2018-2019 учебный год.</p> <p>2. Утверждение ответственных за подготовку материалов МО.</p> <p>3. Утверждение графика контрольных работ для учащихся 2-4 классов.</p> <p>4. Обсуждение нормативных, программно –методических документов:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>изучение нормативной и методической документации по вопросам образования (ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положение о порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений,</li></ul>	Август	Руководитель МО Зам. директора по УВР Учителя МО

<p>Разъяснения по применению Порядка аттестации..., ФГОС и др.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• о едином орфографическом режиме</li> </ul> <p>5. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения на 2019 - 2020 учебный год.</p> <p>6. Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы.</p> <p>Рассмотрение и утверждение рабочих программ учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и стандартом начального образования.</p> <p>7. Особенности организации внеурочной деятельности.</p> <p>Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности.</p> <p>8. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.</p> <p>9. Рассмотрение и утверждение плана проведения Декады в начальной школе.</p> <p>10. Обсуждение участия учителей и учащихся начальных классов в различных конкурсах.</p> <p>11. Контроль за обеспеченностью учебниками и за готовностью кабинетов к новому учебному году.</p>		
--	--	--

### **Заседание № 2**

**Приёмы работы с текстом через организацию деятельностного подхода в образовательном процессе начальной школы.**

<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
--------------------------------	-------------------------	----------------------

<p>Понятие, цели и роль смыслового чтения в организации учебного процесса начальной школы</p> <p>Смысловое чтение как средство формирования УУД младших школьников.</p> <p>Приёмы работы с текстом на уроках литературного чтения.</p> <p>Формирование умения работать с текстом как шаг к успешному выполнению комплексных контрольных работ.</p>	Октябрь	<p>Учителя МО</p> <p>Мужикова М.А. Васильева И.В. Малышева Н.В.</p>
Входные контрольные работы для учащихся 2 – 4 классов.	сентябрь	Зам. директора по УВР
Итоги 1 четверти		Руководитель МО
Наблюдение за адаптацией учащихся 1 класса к УВП.	сентябрь - октябрь	Федорова Г.В.
Открытый урок русского языка в 4 б классе	октябрь	Мешкова Г.В.

### **Заседание № 3**

#### **Использование ИКТ в начальных классах — как одно из условий повышения качества образования.**

<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<p>1. Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации учащихся.</p> <p>2. Активизация познавательных интересов посредством применения ИКТ.</p> <p>3. Здоровьесберегающие технологии на ИКТ- уроках.</p> <p>4. Использование современных педагогических технологий в процессе обучения (из опыта работы).</p>	декабрь	Учителя МО
5. Итоговые контрольные работы для учащихся 2 – 4 классов за 1	декабрь	

полугодие.		
Состояние оформления журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости.	декабрь	Зам. директора по УВР

#### **Заседание № 4**

#### **Инновационный подход к организации контрольно - оценочной деятельности в условиях реализации ФГОС НОО.**

<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1. Организация эффективной контрольно-оценочной деятельности. 2. Изучение методов педагогической диагностики в соответствии с ФГОС. 3. Использование новых педагогических технологий – портфолио ученика начальной школы как средство мотивации личностного развития.	март	Учителя МО
Открытое внеклассное мероприятие.	февраль	
Результаты итоговых контрольных работ за 3 четверть.	март	
* Состояние оформления журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости. * Формирование базы данных о будущих первоклассниках. Организация предшкольной подготовки будущих первоклассников	март  февраль	Зам. директора по УВР



### **Заседание № 5**

#### **Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса.**

<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1.Обсуждение плана работы и задач МО на 2019 -2020 учебный год. 2.Портфолио педагога. 3.Выполнение учебных программ. 4.Итоги ВПР 5Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2018 -2019 учебный год.	Май	Учителя МО

Руководитель МО:

С.В.Фомина

### **План работы**

#### **МО учителей начальных классов**

**МБОУ «Бюргановская СОШ Буинского муниципального района  
Республики Татарстан»  
на 2019 - 2020 учебный год.**

**Тема:** «Повышение эффективности и качества образования в начальной школе в условиях реализации ФГОС НОО»

**Цель:** Совершенствование педагогического мастерства в условиях ФГОС, путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий.

**Направления работы МО учителей начальных классов на 2019 - 2020 учебный год:**

**Информационная деятельность:**

\* Изучение новинок в методической литературе в целях

совершенствования педагогической деятельности

- \* Пополнение тематической папки «Методические объединения учителей начальных классов».

### **Организационная и учебно-воспитательная деятельность:**

- \* Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.

- \* Отбор содержания и составление учебных программ.

- \* Утверждение индивидуальных программ по предметам.

- \* Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.

- \* Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.

- \* Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом.

- \* Организация и проведение предметной недели в начальной школе.

- \* Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.

- \* Выступления учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.

- \* Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.

- \* Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

- \* Оказание социально – педагогической поддержки детям группы «особого внимания».

- \* Сохранение и укрепление здоровья обучающихся и педагогов, воспитание потребности в здоровом образе жизни.

### **Аналитическая деятельность:**

- \* Анализ методической деятельности за 2018 - 2019 учебный год и планирование на 2019 – 2020 учебный год.

- \* Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).

- \* Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

### **Методическая деятельность:**

- \* Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам второго поколения в начальной школе.

- \* Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.

- \* Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения,

метод проектов, метод самостоятельной работы

- \* Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- \* Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- \* Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе;
- \* Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.
- \* Совершенствование форм работы с одарёнными детьми.

**Консультативная деятельность:**

- \* Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.
- \* Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- \* Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

**Ожидаемые результаты работы:**

- \* Рост качества знаний обучающихся.
- \* Овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС.
- \* Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

**План работы по основным направлениям деятельности:**

**5. Информационное обеспечение. Работа с документами.**

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение методических рекомендаций учителями начальных классов на 2019 - 2020 учебный год	август	Руководитель МО
2	Составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.	август	Учителя МО
4	Отчет об участии учащихся в школьных предметных олимпиадах.	в течение года	Руководитель МО Учителя МО
5	Знакомство с новинками методической литературой.	в течение года	Учителя МО

**6. Научно-методическая работа.**

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	ответственные
-----	-------------------------	------------------	---------------

1	Основные направления модернизации учебного процесса: дальнейшее внедрение новых современных технологий, позволяющих переосмыслить содержание урока с целью формирования основных компетентностей у учащихся.	в течение года	Учителя МО
2	Взаимное посещение уроков.	в течение года	
3	Проведение открытых уроков учителей МО	в течение года	
4	Участие учителей МО в муниципальных, региональных конкурсах.	в течение года	

### **7. Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.**

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение рабочих программ.	август	Руководитель МО
2	Контрольные работы по проверке знаний учащихся 4 класса (проверка степени готовности выпускников начальной школы к переходу в среднее звено)	в течение года	Учителя МО
3	Проведение и анализ итогового контроля по предметам	май	

### **8. Работа с обучающимися.**

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Организация и проведение предметных олимпиад, интеллектуального марафона	в течение года	Учителя МО Руководитель МО
2	Организация участия в дистанционных конкурсах, олимпиадах	в течение года	
3	Организация и проведение декады начальных классов	в течение года.	

### **Заседания МО учителей начальных классов**

#### **Заседание № 1**

#### **Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2019 - 2020 учебный год.**

Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
-------------------------	-------	---------------

	проведения	
<p><b>Цель:</b> Обсудить план работы МО учителей начальной школы на 2019–2020 учебный год, основные направления работы.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2018-2019 учебный год.</li> <li>2. Утверждение ответственных за подготовку материалов МО.</li> <li>3. Утверждение графика контрольных работ для учащихся 2-4 классов.</li> <li>4. Обсуждение нормативных, программно –методических документов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• изучение нормативной и методической документации по вопросам образования (ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положение о порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, Разъяснения по применению Порядка аттестации..., ФГОС и др.)</li> <li>• о едином орфографическом режиме</li> </ul> </li> <li>5. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения на 2019 - 2020 учебный год.</li> <li>6. Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы.</li> </ol> <p>Рассмотрение и утверждение рабочих программ учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и стандартом начального образования.</p>	Август	<p>Руководитель МО Зам. директора по УВР Учителя МО</p>

<p>7. Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности.</p> <p>8. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.</p> <p>9. Рассмотрение и утверждение плана проведения Декады в начальной школе.</p> <p>10. Обсуждение участия учителей и учащихся начальных классов в различных конкурсах.</p> <p>11. Контроль за обеспеченностью учебниками и за готовностью кабинетов к новому учебному году.</p>		
---	--	--

### **Заседание № 2**

**Приёмы работы с текстом через организацию деятельностного подхода в образовательном процессе начальной школы.**

<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<p>Понятие, цели и роль смыслового чтения в организации учебного процесса начальной школы</p> <p>Смысловое чтение как средство формирования УУД младших школьников.</p> <p>Приёмы работы с текстом на уроках литературного чтения.</p> <p>Формирование умения работать с текстом как шаг к успешному выполнению комплексных контрольных работ.</p>	Октябрь	<p>Учителя МО</p> <p>Мужикова М.А. Васильева И.В. Малышева Н.В.</p>
Входные контрольные работы для учащихся 2 – 4 классов.	сентябрь	Зам. директора по УВР
Итоги 1 четверти		Руководитель МО
Наблюдение за адаптацией учащихся 1 класса к УВП.	сентябрь - октябрь	Федорова Г.В.

Открытый урок русского языка в 4 б классе	октябрь	Мешкова Г.В.
---	---------	--------------

### **Заседание № 3**

#### **Использование ИКТ в начальных классах — как одно из условий повышения качества образования.**

<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1. Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации учащихся. 2. Активизация познавательных интересов посредством применения ИКТ. 3. Здоровьесберегающие технологии на ИКТ- уроках. 4. Использование современных педагогических технологий в процессе обучения (из опыта работы).	декабрь	Учителя МО
5.Итоговые контрольные работы для учащихся 2 – 4 классов за 1 полугодие.	декабрь	
Состояние оформления журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости.	декабрь	Зам. директора по УВР

### **Заседание № 4**

#### **Инновационный подход к организации контрольно - оценочной деятельности в условиях реализации ФГОС НОО.**

<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1. Организация эффективной контрольно-оценочной деятельности. 2. Изучение методов педагогической диагностики в соответствии с ФГОС. 3. Использование новых педагогических технологий – портфолио ученика начальной	март	Учителя МО

школы как средство мотивации личностного развития.		
Открытое внеклассное мероприятие.	февраль	
Результаты итоговых контрольных работ за 3 четверть.	март	
* Состояние оформления журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости. * Формирование базы данных о будущих первоклассниках. Организация предшкольной подготовки будущих первоклассников	март  февраль	Зам. директора по УВР

### **Заседание № 5**

#### **Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса.**

<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1.Обсуждение плана работы и задач МО на 2019 -2020 учебный год. 2.Портфолио педагога. 3.Выполнение учебных программ. 4.Итоги ВПР 5Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2018 -2019 учебный год.	Май	Учителя МО



--	--	--

Руководитель МО:

С.В.Фомина